

..... amb DNI número..... domiciliada al Carrer
..... número de

S O L L I C I T O:

Prendre part en la convocatòria pera proveir, mitjançant concurs, torn lliure, la plaça que tot seguit s'indica de laboral fix de la plantilla de l'Ajuntament d'Albatàrrec, inclòs en el procés d'estabilització

Denominació de la Plaça :

Codi d'identificació:

A D J U N T O LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

1.- ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

2.-FOTOCOPIA DNI o DOCUMENT OFICIAL ACREDITATIU DE LA IDENTITAT

3.- FOTOCÒPIA CERTIFICAT DE TITULACIÓ SI LA CONVOCATÒRIA L'EXIGEIX

4.- CERTIFICAT DE CONEIXEMENT DE CATALÀ

5.- CURRÍCULUM VITAE I PROFESSIONAL (experiència laboral amb indicació del llocs treballats, temps durant el qual es van ocupar i detall de funcions, formació acadèmica, formació complementària amb indicació del nombre d'hores lectives del curs o seminari, competències digital o altre mèrits)

6.- FOTOCÒPIA DELS DOCUMENTS ACREDITATIUS DELS MÈRITS AL·LEGATS

Els serveis prestats en l'administració pública s'acrediten a través de certificat de secretari/ària o de l'òrgan competent en matèria de personal de l'administració

Prestació de serveis en empresa privada: informe de vida laboral emès per la tresoreria General de la Seguretat Social actualitzada dins del darrer mes anterior a la data de finalització del termini per presentar sol·licituds i informe, certificat o document similar signat per l'empresa on s'especifiqui la categoria professional i tasques realitzades. Si no es possible aquest informe es pot aportar contractes de treball els quals valorarà el tribunal.

ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'ALBATARREC